



## **TERMS AND CONDITIONS FOR PROFESSIONAL SOCIAL MEDIA SERVICES**

This Agreement ("Agreement") is made by and between INFINITY ENTERPRISES AND MEDIA LLC, situated at 2950 N Loop W #500, Houston, TX 77092, herein referred to as the "Provider," and the organization named as \_\_\_\_\_, located at \_\_\_\_\_, herein referred to as the "Client." Both parties hereby acknowledge their legal capacity and authority to enter this Agreement for the provision of professional social media services and Website service.

### **I. BACKGROUND**

The Provider is an entity that offers professional social media services within the scope of its business activities.

The Provider holds expertise in social media and blog management services and possesses the necessary experience, technical knowledge, and resources to provide these services.

Both parties express their interest in executing this Agreement, governed by the following terms and conditions:

### **II. AGREEMENT TERMS**

Scope of Services

The Provider agrees to provide the following social media management services to the Client:

- a. Management of Facebook, Instagram, and Google My Business Pages.
- b. E-Commerce Management.
- c. Website Development.
- d. Online promotions and advertising management, including campaign creation and administration. **Note:** The cost of promotions covers 20% of the advertising campaigns included in this package. Any additional campaigns required will incur separate charges, for which the **Client will be responsible.**
- e. Regular client interaction, including monthly strategic discussions and daily email communication during business hours (Monday to Friday), with a response time of up to 48 hours.

f. Monthly reporting within the first ten (10) days of each month, including social media data analysis, advertising campaign results, and engagement metrics.

### **Duration and Termination**

The initial term of this Agreement shall be on a month-to-month basis. Unless otherwise agreed upon, this Agreement shall be automatically renewed for successive periods unless either party provides written notice of termination at least THIRTY (30) DAYS prior to the end of the current term.

### **Pricing, Billing, and Payment**

The Client agrees to pay the agreed amount for the chosen package, which does not include Value Added Tax (VAT). Any services not outlined in this Agreement will be billed separately. The Provider will issue monthly invoices on the first day of each month. The Client agrees to remit payment via electronic transfer, check, or money order within the first five (5) days of each month. A late payment fee of 10% will be applied to invoices unpaid after ten (10) days.

### **Relationship of Parties**

The relationship established by this Agreement is strictly professional and commercial, implying no employment relationship. The Provider operates independently, employing professional judgment except for technical aspects directed by the Client.

### **Obligations of the Parties**

a. Provider's Obligations: The Provider agrees to provide services through qualified professionals, maintain client account security, accept responsibility for damages caused by their actions, and fulfill all obligations stated in this Agreement.

b. Client's Obligations: The Client agrees to maintain a cooperative attitude towards the Provider, provide necessary account credentials, share requisite resources or information, accept responsibility for damages caused by their actions, and fulfill all obligations stated in this Agreement.

### **Exclusivity**

During the term of this Agreement, the Client agrees not to engage the services of another professional for similar tasks provided by the Provider.

### **Compensation**

In case of violation of the exclusivity obligation, the Client shall compensate the Provider with a refund of the received economic compensation within one month and a penalty of \$1,000 for damages.

### **Termination of Agreement**

This Agreement may be terminated upon mutual agreement, cessation of the Client's or Provider's legal status, serious breach of contractual obligations by either party, or breach of loyalty and exclusivity by the Client.

### **III. CONTACT INFORMATION**

For any changes in packages, cancellations, creative alterations, additions of posts, or other inquiries, please contact only by email. During Business Hours 9:00 am – 6:pm Central Time USA

Email: [clientservice@infinitymediaconsulting.com](mailto:clientservice@infinitymediaconsulting.com)

Regular client interaction, including monthly strategic discussions and daily email communication during business hours (Monday to Friday), with a response time of up to 48 hours.

Cancellation Call at **Phone: 713-298-4937**

### **IV. DATA PROTECTION**

Both parties shall comply with applicable data protection laws, including the Organic Law of Personal Data Protection and relevant regulations.

Acceptance of Terms: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_



**ESPAÑOL**

**TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA SERVICIOS PROFESIONALES DE REDES SOCIALES**

Este Acuerdo ("Acuerdo") es celebrado entre INFINITY ENTERPRISES AND MEDIA LLC, con dirección en 2950 N Loop W #500, Houston, TX 77092, aquí referido como el "Proveedor", y la entidad \_\_\_\_\_, situada en \_\_\_\_\_, aquí referido como el "Cliente". Ambas partes reconocen y confirman que poseen la capacidad legal y autoridad necesaria para suscribir este Acuerdo, el cual tiene como objetivo la prestación de servicios profesionales de redes sociales y gestión web.

**I. INTRODUCCIÓN**

El Proveedor, en el desarrollo de sus actividades comerciales, ofrece servicios profesionales en redes sociales y administración de blogs. Posee la experiencia, conocimientos técnicos y recursos requeridos para proporcionar estos servicios. Ambas partes manifiestan su interés en suscribir este Acuerdo y acuerdan cumplir con los siguientes términos y condiciones:

**II TÉRMINOS DEL ACUERDO**

Alcance de los Servicios

El Proveedor se compromete a proporcionar al Cliente los siguientes servicios de gestión de redes sociales:

- a. Administración de las páginas de negocios en Facebook, Google Mí Business e Instagram.
- b. Gestión de comercio electrónico.
- c. Desarrollo de sitios web.
- d. Administración de promociones y publicidad online, incluyendo la creación y gestión de campañas publicitarias. Nota: El coste de las promociones solo cubrirá el 20% de las campañas publicitarias incluidas en este paquete. Cualquier campaña adicional tendrá un coste adicional que será responsabilidad del Cliente.

e. Interacción regular con el cliente, incluyendo reuniones estratégicas mensuales y comunicación diaria vía correo electrónico durante el horario laboral (de lunes a viernes), con un tiempo de respuesta de hasta 48 horas.

f. Generación de informes mensuales en los primeros diez (10) días de cada mes, que incluyen análisis de datos de redes sociales, resultados de campañas publicitarias y métricas de compromiso.

### **Duración y Terminación**

La duración inicial de este Acuerdo será de mes a mes. A menos que se especifique lo contrario, este Acuerdo se renovará automáticamente por períodos sucesivos, a menos que alguna de las partes notifique por escrito su deseo de terminarlo al menos TREINTA (30) DÍAS antes del final del periodo actual.

### **Precios, Facturación y Pagos**

El Cliente se compromete a pagar el monto acordado para el paquete seleccionado, que no incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Cualquier servicio adicional no especificado en este Acuerdo será facturado por separado. El Proveedor emitirá facturas mensuales el primer día de cada mes. El Cliente se compromete a efectuar el pago por transferencia electrónica, cheque o giro postal dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes. Los pagos retrasados por más de diez (10) días incurrirán en un recargo del 10% en la factura subsiguiente.

### **Naturaleza de la Relación**

La relación establecida por este Acuerdo es puramente profesional y comercial, no implica ninguna relación laboral. El Proveedor opera de manera independiente, utilizando su propio juicio profesional, excepto en aspectos técnicos específicos definidos por el Cliente.

### **Obligaciones de las Partes**

a. Obligaciones del Proveedor: El Proveedor se compromete a proporcionar servicios a través de profesionales calificados, mantener la seguridad de las cuentas del Cliente, asumir la responsabilidad por los daños causados por sus propias acciones y cumplir con todas las obligaciones especificadas en este Acuerdo.

b. Obligaciones del Cliente: El Cliente se compromete a mantener una actitud de colaboración hacia el Proveedor, proporcionar las credenciales de cuenta necesarias, compartir los recursos o la información requeridos, asumir la responsabilidad por los daños causados por sus propias acciones y cumplir con todas las obligaciones establecidas en este Acuerdo.

### **Exclusividad**

Durante la vigencia de este Acuerdo, el Cliente se compromete a no contratar los servicios de otro profesional para tareas similares a las proporcionadas por el Proveedor.

### **Compensación**

Si el Cliente incumple la obligación de exclusividad, deberá indemnizar al Proveedor de la siguiente manera: devolución del importe económico recibido en el plazo de un mes y pago de una compensación por daños y perjuicios de \$1,000.

### **Terminación del Acuerdo**

Este Acuerdo puede ser terminado por mutuo acuerdo, cese de la personalidad jurídica del Cliente o del Proveedor, incumplimiento grave de las obligaciones contractuales por cualquier de las partes, o incumplimiento de la lealtad y exclusividad por parte del Cliente.

### **III. INFORMACIÓN DE CONTACTO**

Para cualquier ajuste en los paquetes de servicios, cancelaciones, modificaciones creativas, adiciones de publicaciones u otras consultas relacionadas con el servicio, rogamos se comunique con nosotros a través del correo electrónico durante el horario de atención, que es **de 9:00 a.m. a 6:00 p.m., de lunes a viernes** horario central de EE. UU.

Nuestro correo electrónico es [clientservice@infinitymediaconsulting.com](mailto:clientservice@infinitymediaconsulting.com).

Mantenemos una interacción regular con el cliente que incluye reuniones estratégicas mensuales y comunicación diaria por correo electrónico durante los días laborables (de lunes a viernes), asegurándonos de responder en un plazo de 48 horas.

En caso de necesidad de cancelación, por favor comuníquese al siguiente número telefónico: **713-298-4937**.

### **IV. PROTECCIÓN DE DATOS**

Ambas partes se comprometen a cumplir con las leyes aplicables de protección de datos, incluyendo, pero no limitándose a, la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y las normativas relevantes.

### **ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS**

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_